

 <p>Universidad de Nariño</p>	OFICINA DE CONTROL INTERNO INFORME DE ACTIVIDADES	Código: CIN-CYE-FR-13
		Página: 1 de n
		Versión: 2
		Vigente a Partir de: 2018-04-13

1. DATOS GENERALES:

- A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA RESPONSABLE QUE PRESENTA EL INFORME: **MARIO DAVID MEJIA RAMIREZ**
- B. CARGO O ACTIVIDAD DEL CONTRATISTA: **SUBDIRECTOR**
- C. DEPENDENCIA: **SECCIÓN DE TIC PARA LA EDUCACIÓN**
- D. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN O ACTIVIDAD: **MARZO 11 DE 2024**
- E. FECHA DE TERMINACIÓN DE LA GESTIÓN O ACTIVIDAD: **JUNIO 28 DE 2024**
- F. MOTIVO DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE GESTIÓN Y/O ACTIVIDAD:

RETIRO	VACACIONES	ENTREGA DE CARGO	TERMINO DE <u>CONTRATO</u>	OTRO	X
---------------	-------------------	-------------------------	-----------------------------------	-------------	----------

- G. **JUNIO 28 DE 2024.**

2. INFORME DETALLADO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

La Sección de TIC para la Educación tiene cinco líneas de trabajo en las cuales adelanta actividades que se describen a continuación:

- Competencias digitales en la Comunidad Universitaria

- Se han realizado 63 capacitaciones en modalidad remota (sincrónica) y 42 en modalidad virtual (asincrónica) en el uso del software de similitud StrikePlagiarism que ayuda a los docentes a detectar similitud de los trabajos que evalúan con los que ya se han publicado en internet, promoviendo el respeto por los derechos de autor y la adecuada citación y referenciación bibliográfica.
- Se realizó inducción presencial a 542 estudiantes que ingresaron a primer semestre A2024 sobre las plataformas tecnológicas con las que cuenta la Universidad de Nariño y están orientadas a su proceso educativo como también a la gestión de su información y comunicación a través del correo electrónico y los servicios que éste ofrece.
- Se llevó a cabo el desarrollo de un curso de Computación y ofimática básica con 11 funcionarios de la Universidad de Nariño pertenecientes a la sección de Servicios generales, Archivo y Fondo de Construcciones con una duración de X horas en forma presencial.
- Se realizaron 11 asesorías personalizadas en temas relacionados con la plataforma Aula Virtual, configuración de exámenes, cursos, entre otros.

- **Recursos Educativos Digitales**

- Se construyó un recurso educativo digital en formato de video que contribuye a la capacitación virtual en el software de similitud.
- Se construyó 3 videos como apoyo el curso de Lenguaje y Herramientas Informáticas
- Se está trabajando en la construcción de 60 recursos educativos digitales que apoyan el uso de diferentes herramientas digitales externas orientadas a la educación
- Se adquirió 2 licencias de CreativeCloud para los programas de edición gráfica y multimedia.

- **Plataformas Educativas**

- Se han aprobado 71 cursos digitales que han solicitado los docentes como apoyo a la modalidad presencial
- Se han revisado 352 cursos existentes en la plataforma para tareas de mantenimiento o eliminación
- Se han registrado 1850 usuarios nuevos que han hecho uso del Aula Virtual como parte de formación académica
- Se han realizado copias periódicas de la plataforma Aula Virtual y se encuentra en constante monitoreo para liberar espacio en servidor
- Se apoyó a Formación Humanística en la reserva de 1302 espacios a través de la plataforma Zoom para el desarrollo de sus cátedras de modalidad remota.

- **TIC para la investigación e interacción social**

- Se han generado y activado 57 DOI's para artículos de revistas académicas o científicas de la Universidad de Nariño
- Se orientó y capacitó en el proceso de creación de una revista en el sistema OJS a un comité editorial conformado por 7 personas de Diseño Gráfico
- Se han realizado copias de seguridad de la plataforma de OJS que es la que da visibilizada a la producción académica y científica publicada en las revistas

- **Gestión administrativa**

- Coordinación y ejecución de pruebas diagnósticas de Lenguaje y Herramientas Informáticas
- Coordinación y ejecución de pruebas diagnósticas de Conocimientos Básicos en Matemáticas e Inglés
- Coordinación de los cursos de Lenguaje y Herramientas Informáticas y los Cursos virtuales de Conocimientos Básicos en Matemáticas, Inglés, Biología, Física y Química
- Apoyo a Bienestar Universitario en la generación de certificados para los cursos de lenguaje de señas colombiana y curso de braille y ábaco de forma digital
- Apoyo en los cursos orientativos para las pruebas Saber PRO y TyT a través del Aula Virtual
- Participación periódica en la construcción del Reglamento TIC de Estatutos Administrativos
- Reserva de 578 salas Zoom para reuniones académicas, administrativas y eventos

- **Apoyo al Centro de Información Telefónico línea 7 24 43 09 ext 500**

- Se atendió aproximadamente 10904 llamadas por parte de los monitores que se encargan de orientar en primera instancia a los usuarios y redireccionar en caso de que lo requieran. La duración aproximada de todas las llamadas fue de 15667 minutos

3- SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Los recursos físicos con los que se cuenta en la Sección de TIC para la Educación se encuentran en buen estado, sin embargo, hay algunos que ya están por encima de su vida útil.

4. CONCEPTO GENERAL:

Administrativamente se ha cumplido con las líneas de trabajo. Financieramente no se cuenta con presupuesto propio. Se continúa trabajando por dar cumplimiento al Plan de Desarrollo Institucional

5. FIRMAS:



MARIO MEJIA RAMIREZ
Subdirector
Sección de TIC para la Educación